

UNSERE BEWERBUNGS- TIPPS

Die Bewerbung ist der erste Schritt in ein neues spannendes Kapitel. Mit dem gewissen Feinschliff hinterlassen Sie auf dem Weg zu Ihrer nächsten beruflichen Herausforderung einen positiven Eindruck. Damit Sie optimal vorbereitet sind, um den Vertrag für Ihren Traumjob unterzeichnen zu können, geben wir Ihnen gerne unsere wichtigsten Tipps aus dem Recruiting bei TimoCom an die Hand.



ANHÄNGE SIND KEINE RUDELTIERE

Sprengen Sie nicht das Postfach des Personalers.

Achten Sie darauf, Ihre Dateien von einer seriösen E-Mail-Adresse zu versenden und das Postfach des Empfängers nicht zu sprengen. Fokussieren Sie sich auf das Wichtigste und fassen Sie Ihre Anlagen und Zeugnisse am besten übersichtlich zusammen.

ORDNUNG IST DAS HALBE LEBEN

So auch in Ihrem Lebenslauf.

Ordnen Sie Ihren Lebenslauf nach einer klaren Struktur und entscheiden Sie, welche Ihrer Angaben am besten zur gewünschten Stelle passen. Ein ordentlicher Lebenslauf sollte nicht länger als 3 Seiten sein. Achten Sie zudem darauf, dass keine größeren Lücken (mehr als drei Monate) entstehen. Damit Ihr Lebenslauf gut lesbar und verständlich ist, empfehlen wir Ihnen, mit der aktuellsten Position zu beginnen.

KLARTEXT BITTE

Drücken Sie sich deutlich und verständlich aus.

Wer sind Sie? Was haben Sie bisher gemacht? Welche Funktionen und Aufgaben (ca. drei bis sieben Stück) haben Sie bereits ausgeübt? Nennen Sie gerne auch das „Wo“ und „Wann“. Diese Eckpfeiler sind wichtige Inhalte. Sie bleiben im Kopf und geben Aufschluss über Ihre Erfahrungen, Qualifikationen und Ihr Wissen.

KREATIVITÄT AN ANDERER STELLE

Beachten Sie formale Kriterien.

Ihr Lebenslauf sollte sauber und formal geschrieben sein. Versuchen Sie, die relevanten Angaben informativ und übersichtlich darzustellen. Vergessen Sie dabei nicht, einen einheitlichen und korrekten Stil beizubehalten.

SAY CHEESE

Punkten Sie mit einem freundlichen Foto.

Falls Sie uns ein Foto in Ihrer Bewerbung zur Verfügung stellen möchten, entscheiden Sie sich für ein professionell gemachtes Foto. Unterstreichen Sie damit Ihre Persönlichkeit und fachlichen Qualifikationen. Ein gepflegtes Erscheinungsbild und freundliches Lächeln wirken in aller Regel sehr positiv auf den Betrachter.

DAS SAGT IHR CHEF ÜBER SIE

Nutzen Sie Referenzen für sich.

Nennen Sie eine Referenz oder fügen Sie ein authentisches Empfehlungsschreiben Ihres letzten Vorgesetzten bei. Dadurch zeigen Sie sich offen, transparent und dass Sie nichts zu verbergen haben.

Das Gelernte in die Tat umsetzen? Finden wir super! Bewerben Sie sich doch gleich auf unsere spannenden freien Jobangebote: jobs.timocom.de